

26

KELEIVIŲ VEŽIMO UŽSAKYMAS-SUTARTIS Nr. MU-01

2019 m. rugsėjo mėn. 02 d.
Turmantas

Uždaroji akcinė bendrovė „Zarasų autobusai“, atstovaujama vadybininkės Gitanos Subatienės, veikiančios pagal įgaliojimą, toliau vadinama Vežėju, su Zarasų krašto muziejumi, atstovaujama direktorės Ilonos Vaitkevičienės, kuri toliau vadinama Užsakovas, (toliau – Šalys) sudarė mokymo įstaigos mokinių vežimo sutartį.

Mokymo įstaigos	pavadinimas	Zarasų krašto muziejus
	kodas	190221622
	adresas	D. Bukanto g. 20, Zarasai
	telefonas	(8 385) 52 456
	el. pašto adresas	muziejus@zarasai.lt
	užsakymą pateikusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Direktorė Ilona Vaitkevičienė

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Kelionės data	2019-09-17, 2019-09-20, 2019-09-21, 2019-09-22
2. Sėdimų vietų autobuse skaičius	19
3. Keleivių skaičius:	
iš viso	19
iš jų mokiniai	17

4. Keleivių grupės vežimo tikslas	Edukacinės kelionės Zarasai – Lupenka – Salakas – Degučiai – Baltriškės – Dusetos – Antazavė – Zarasai (keturi reisai)
-----------------------------------	--

5. Keleivių grupės paėmimo	vietos pavadinimas	Zarasų “Santarvės” pradinė mokykla
	vietos adresas	Vytauto g. 16, Zarasai
	laikas	09.00 val.

6. Keleivių grupės važiavimo maršrutas ir tvarkaraštis

Atvykimo vietos pavadinimas	Atvykimo vietos adresas	Atvykimo laikas	Išvykimo laikas	Rida, km
Lupenkos k., Turmanto sen., Zarasų r.	Lupenka – Salakas – Degučiai – Baltriškės – Dusetos – Antazavė (vienas reisai)	09.30	15.30 val.	130 km

7. Keleivių grupės išleidimo	vietos pavadinimas	Zarasų “Santarvės” pradinė mokykla
	vietos adresas	Vytauto g. 16, Zarasai
	laikas	16.00 val.

8. Numatoma nuvažiuoti 520 km.

9. Numatoma autobuso prastova kelionės metu 24 valandos.

II. VEŽĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Vežėjas įsipareigoja:
- 10.1. laiku atvykti į Užsakovo nurodytą vietą;
 - 10.2. kelionės metu kultūringai aptarnauti keleivius, palaikyti autobuse tvarką ir švarą, laikytis nurodyto kelionės maršruto ir suderinto kelionės tvarkaraščio;
 - 10.3. dėl autobuso techninių gedimų ar vairuotojų kaltės negalint tęsti kelionės, parūpinti kitą autobusą;

10.4. laikytis Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių reikalavimų ir nepažeisti vairuotojų darbo ir poilsio režimo;

10.5. išrašyti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą pagal faktišką autobuso panaudojimo trukmę bei nuvažiuotą atstumą, užfiksuotą autobuso odometru.

III. MOKYMO ĮSTAIGOS, PATEIKUSIOS UŽSAKYMĄ, IR UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Mokymo įstaiga įsipareigoja:
- 11.1. užtikrinti, kad grupės keleivių skaičius neviršytų autobuse esamų vietų keleiviams skaičiaus;
 - 11.2. laikytis šios sutarties 6 punkte nustatyto autobuso važiavimo maršruto, numatyto tvarkaraščio ir Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių reikalavimų;
 - 11.3. saugoti autobuso salono ir bagažinių apdailos elementus, įrangą ir inventorių.
12. Keleiviams sugadinus autobuso salono ir bagažinių apdailos elementus, įrangą ir inventorių, Užsakovas įsipareigoja atlyginti dėl keleivių tyčios ar neatsargumo Vežėjo patirtus nuostolius.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

8. Užsakovas už sutartyje numatytą nuvažiuoti atstumą ir autobuso panaudojimo valandas bei už papildomai, nei numatyta sutartyje, nuvažiuotą atstumą, užfiksuotą autobuso odometru, ir autobuso panaudojimo valandas moka:

8.1.1. už vieną nuvažiuotą kilometrą 0,52 Eur (be PVM);

8.1.2. už vieną autobuso prastovos valandą 2,50 Eur (be PVM);

8.1.3. iš viso 399,78 Eur (su PVM).

9. Vežėjas iki kito mėnesio 10 d. pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas.

10. Už suteiktas paslaugas Užsakovas atsiskaito ne vėliau kaip per 10 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Pridėtinės vertės mokestis mokamas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą.

11. Vežėjas gali skaičiuoti 0,02 % delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

13. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami abipusiu susitarimu, o nesutarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės ir kitos informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

15. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

16. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

17. Ši sutartis gali būti pakeista, papildyta tik raštišku Šalių susitarimu.

18. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais kiekvienai Šaliai po vieną.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Vežėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Zarasų autobusai“
 Statybininkų g. 2, 32135 Zarasai
 Įmonės kodas 187823316
 PVM mokėtojo kodas LT 878233113
 A/s LT 584010040300050214 AB DnB NORD banke,
 banko kodas 40100
 Tel. (8 385) 53 981, faksas (8 385) 53 983

Užsakovas

Zarasų krašto muziejus
 190221622, D. Bukonto g. 20,
 Zarasai LT 32132
 „Swedbank“ AB kodas 73000
 LT127300010087044633

Vadybininkė
 Gitana Subatiėnė

