

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. UTT/19-109

2019-08-21

Utena

UAB „TOI-TOI LIETUVA“, registruota J. Basanavičiaus g. 103 A, Šiauliai, įmonės kodas 110876434, toliau vadinama **Paslaugų teikėjas (Nuomotojas)**, atstovaujama pardavimų vadybininkės Aidos Sinkevičienės, veikiančios pagal įgaliojimą Nr. 19-10, išduotą 2019-01-02 bei Zarasų krašto muziejus, įmonės kodas 190221622, toliau vadinama **Paslaugų gavėjas (Nuomininkas)**, atstovaujama direktoriaus Šlovos Naikencienės, veikiančio(s) pagal bendrovės įstatus arba pagal įgaliojimą sudarė šią nuomos sutartį, toliau vadinama **Sutartimi**:

**1. Sutarties objektas**

- 1.1. Nuomotojas suteikia teisę Nuomininkui laikinai už atlyginimą naudotis biotualetais, buitinais ar sanitariniais konteneriais, laikino aptvėrimo tvoromis, praustuvėmis, ar kita nuomojama įranga, toliau vadinama **Turtu**.
- 1.2. Nuomotojas išnuomoja pageidaujama kiekį Turto šios Sutarties Užsakyje nurodytomis sąlygomis. Nuomos laikotarpis, Turto pastatymo vieta, nuomojamo Turto skaičius bei komplektacija, taip pat jo valymo dažnis ir kainos nurodomos šios Sutarties Užsakyje.
- 1.3. Turtas nuosavybės teise priklauso Nuomotojui. Nuomininkas turi teisę pernuomoti Turtą tik gavęs rašytinį Nuomotojo sutikimą.

**2. Turto perdavimas**

- 2.1. Nuomotojas patvirtina, kad Nuomininkui perduodamas Turtas atitinka visus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus sanitarinius, higienos ir techninius reikalavimus.
- 2.2. Naujo užsakymo įvykdymo metu Nuomininkas pasirašo Turto perdavimo-priėmimo aktą, kuris patvirtina, kad Nuomininkas susipažino su Turto naudojimo sąlygomis ir sutinka, kad perduodamas Turtas yra kokybiškas ir kompleksiškas, atitinka Sutarties Užsakyje nurodytas sąlygas ir Nuomininko poreikius.
- 2.3. Kartu su Turto perdavimu Nuomininkui pereina Turto žūties ar sugadinimo rizika bei atsakomybė už Turtu padarytą žalą Nuomotojui, tretiesiems asmenims. Turtui padaryta žala ir Turto vieneto komplektacijos vertė nustatoma pagal įmonės patvirtintą Turto žalos atlyginamosios vertės lentelėje nurodytus įkainius.
- 2.4. Perduodant turtą, jo dokumentacija (techniniai pasai, kokybės sertifikatai ir t.t.) Nuomininkui neperduodami.
- 2.5. Turto perdavimo-priėmimo aktai yra sudaromi ir pasirašomi Turto pastatymo ir pasiėmimo metu.

**3. Nuomotojo teisės ir įsipareigojimai**

- 3.1. Nuomotojas įsipareigoja pateikti Turtą Nuomininkui naudojimui pagal Turto paskirtį bei Sutarties sąlygas.
- 3.2. Nuomotojas įsipareigoja už atskirą mokestį pastatyti ir/ar sumontuoti Turtą su Nuomininku sutartoje vietoje bei išvežti jį iš ten pasibaigus Sutarties galiojimo laikui.
- 3.3. Nuomotojas įsipareigoja tiekti Nuomininkui šias mokamas Turto valymo paslaugas: biotualetuose ištuštinti rezervuarą, išplauti biotualetą, užpilti dezinfekcinio skysčio ir papildyti tualetinio popieriaus atsargas; praustuvėse ištuštinti rezervuarą bei papildyti vandens atsargas; palaikyti švarą sanitariniuose vagonėliuose; tvoros montavimas ir išmontavimas. Papildomos paslaugos bei jų kainos atskiroms Turto rūšims aptariamoms ir nurodomos Užsakyje, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.
- 3.4. Šalys susitaria, kad jeigu iš Nuomininko nebus gauti raštu pareikšti nusiskundimai per 3 darbo dienas po paslaugų atlikimo dienos, bus laikoma, kad paslaugos atliktos tinkamai.
- 3.5. Nuomotojas turi teisę bet kada patikrinti Nuomojamo Turto būklę ir prašyti Nuomininko informacijos, susijusios su Turtu.
- 3.6. Kai Nuomininkas tinkamai nevykdo Sutartyje nustatytų apmokėjimo ar kitų sąlygų, Nuomotojas turi teisę sustabdyti savo sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

**4. Nuomininko teisės ir pareigos**

- 4.1. Nuomininkas įsipareigoja naudotis Turtu saugiai, rūpestingai ir pagal paskirtį.
- 4.2. Laiku ir tinkamai mokėti už turto nuomą bei suteiktas paslaugas.
- 4.3. Nuomininkas įsipareigoja grąžinti Turtą, pasibaigus nuomos laikui, ne blogesnės būklės, atsižvelgiant į normalaus nusidėvėjimo laipsnį.
- 4.4. Nuomininkas negali be Nuomotojo rašytinio sutikimo savarankiškai atlikti jokių Turto pagerinimo darbų, remonto darbų.
- 4.5. Nuomininkas privalo atlyginti Nuomotojui patirtus nuostolius nuomojamo Turto sugadinimo, praradimo ar vagystės atvejais pagal Turto žalos atlyginimo lentelę, kuri yra patalpinta įmonės internetiniame psl. [www.toitoli.lt](http://www.toitoli.lt). Atlyginamoji turto vertė sumokama su PVM mokesčiu. Nestandartiniais atvejais t.y. jei lentelėje nenumatyta Turto atlyginimo vertė, arba atstatomųjų darbų sąmata, derinama su atskiru abiejų šalių susitarimu per 3 darbo dienas po Turto grąžinimo. Jei Nuomininkas nusprendžia šalinti trūkumus, atsiradusius nuomos laikotarpiu, jau po Turto grąžinimo, Turto nuomos mokestis skaičiuojamas toliau iki pilno trūkumų pašalinimo.
- 4.6. Nuomininkas norėdamas pakeisti Turto skaičių ar valymo dažnumą, turi pateikti savo pageidavimus naujame rašytiniame Užsakyje. Užsakymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki užsakymo vykdymo dienos. Nuomotojui patvirtinus Užsakymą, jis tampa privalomu Nuomininkui.
- 4.7. Nuomininkas nurodydamas Turto eksploatavimo vietą privalo turėti visus veiklos vykdymui nurodomoje vietoje reikalingus leidimus.
- 4.8. Jei Nuomininkas atsisako paslaugų, likus 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki nuomos pradžios, Nuomininkas privalo sumokėti 30 (trisdešimt) proc. Užsakymo lape nurodytos sutartos paslaugų kainos.
- 4.9. Nuomininkas užtikrina galimybę privažiuoti prie Turto laiku, skirtu paslaugoms atlikti. Jeigu tuo metu Nuomotojas nustatys (foto nuotrauka), kad negalima privažiuoti bei atlikti priežiūros darbus dėl Nuomininko kaltės, Nuomininkas privalo sumokėti mokestį kaip už atliktą paslaugą.
- 4.10. Nuomininkas privalo užtikrinti privažiavimą prie Turto tokia kelio danga, kad ateityje nekiltų nusiskundimų dėl jos sugadinimo.

**5. Nuomos kaina ir atsiskaitymų tvarka**

- 5.1. Nuomininkas Nuomotojui mokės nuomos mokestį pagal Užsakyje nurodytus įkainius.
- 5.2. Nuomininkas Turto nuomos ir Turto aptarnavimo mokesčius moka pavedimu į Nuomotojo sąskaitą, nurodytą šios Sutarties rekvizituose ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo datos. Už kiekvieną uždelstą dieną, Nuomininkas moka Nuomotojui 0,05 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 5.3. Šalys susitaria, kad jeigu Nuomininkas priima sąskaitą-faktūrą ir per 3 darbo dienas nepareiškia Nuomotojui pretenzijos dėl suteiktų paslaugų, tai reiškia, kad jis patvirtina sąskaitoje-faktūroje nurodytų paslaugų atlikimo faktą ir įsipareigoja apmokėti visą sąskaitoje-faktūroje nurodytą sumą pagal 5.2. punkte nurodytą atsiskaitymo tvarką.
- 5.4. Nuomininkas patvirtina ir pareiškia, kad sutinka, jog visos Nuomotojo išrašomos PVM sąskaitos-faktūros už Turto nuomą ir suteiktas paslaugas Nuomininkui būtų pateikiamos tik elektroniniu paštu Nuomininko nurodytu elektroninio pašto adresu, laikant, kad sąskaita Nuomininkui buvo pateikta nuo jos išsiuntimo momento. Elektroninio pašto adresas: [muziejus@zarasai.lt](mailto:muziejus@zarasai.lt). Nuomininkui pageidaujant sąskaitą gauti paštu, bus taikomas Kainoraštyje nurodytas mokestis.
- 5.5. Vykstant Viešųjų pirkimų sutartį (CVP IS priemonėmis), PVM sąskaitos faktūros gali būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E.sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Nuomininko ir Nuomotojo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

Nuomotojo parašas

Nuomininko parašas

- 5.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia Nuomininko nuo prievolės padengti įsiskolinimus, net jeigu tokie įsiskolinimai tampa žinomi po sutarties nutraukimo dienos.
6. **Verslo paslapčių saugojimas**
- 6.1. Ši Sutartis yra konfidencialus dokumentas. Jos turinys, taip pat su sutartimi susijusių dokumentų (Užsakymų, sąskaitų-faktūrų, pranešimų, kainoraščių ir kitų dokumentų) turinys gali būti atskleistas tik abiejų Šalių susitarimu.
- 6.2. Sutarties šalys įsipareigoja taip pat neatskleisti su šia sutartimi susijusių ir kitos šalies verslo paslapčių sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Nuomininką atskleidimas, jei Nuomininkas pažeidžia mokėjimo terminus ir, informacijos apie Nuomotoją atskleidimas, jei Nuomotojas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.
7. **Sutarties galiojimas**
- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki atskiro raštiško pareiškimo apie sutarties nutraukimą.
- 7.2. Sutartis gali būti nutraukta:
- 7.2.1. vienos iš Šalių iniciatyva, nenurodant nutraukimo priežasčių, raštu įspėjus kitą šalį prieš 14 d. iki sutarties nutraukimo;
- 7.2.2. Nuomininkui ar Nuomotojui pažeidus Sutarties sąlygas;
- 7.2.3. kitais įstatymų nustatytais atvejais.
- Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo visiško šios sutarties įsipareigojimų tinkamo įvykdymo.
8. **Kitos sąlygos**
- 8.1. Kiekviena Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už tai, kad visiškai nevykdo ar netinkamai įvykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, jei įrodo, kad tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (tokių kaip potvynis, stichinės nelaimės ar kitos panašaus pobūdžio aplinkybės), atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo, jei įsipareigojimo nevykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Šalis pasirašant šią Sutartį negalėjo numatyti, kad tokios aplinkybės iškilus, sutrukdyti tokioms aplinkybėms atsirasti ar jų išvengti. Šalis susidūrusi su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi raštu informuoti apie tai kitą Šalį ir pristatyti patvirtinančius dokumentus apie tokių aplinkybių egzistavimą.
- 8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 2 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutiniai žinomis jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 8.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytoms aplinkybėms, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo Sutarties sudarymo metu, pirkimo Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo Sutarties sąlygas.
- 8.4. Šalys susitaria, kad jeigu metinė infliacija Lietuvos Respublikoje padidėja sutarties galiojimo laiku, paslaugų kainos gali būti perskaičiuotos atsižvelgiant į infliacijos indeksą.
9. **Baigiamosios nuostatos**
- 9.1. Visi ginčai susiję su šia Sutartimi ir paslaugų Užsakymų dokumentais, sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus kilusio ginčo išspręsti derybų būdu, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Nuomotojo buveinės vietos teisme.
- 9.2. Ši sutartis ir paslaugų Užsakymo dokumentai sudaryti dviem vienodo turinio ir teisinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.
- 9.3. Sutartis ir paslaugų Užsakymo dokumentai gali būti keičiami ir (ar) papildomi tik abiejų šalių tarpusavio rašytiniu susitarimu.
- 9.4. Visi susitarimai ir pranešimai, susiję su šia Sutartimi, sudaromi raštu ir yra pasirašomi šalių atstovų. Visi pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti aiškiai įskaitomi, prieinami naudojant visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz. pdf.). Šie pranešimai gali būti siunčiami šalių elektroniniais laiškais, jie yra teisėti ir galiojantys, jeigu gaunantioji Šalis patvirtina gavimą raštu.
10. **Šalių adresai ir parašai:**

**PASLAUGŲ TEIKĖJAS (Nuomotojas)**  
**UAB „TOI-TOI Lietuva“**  
Įmonės kodas: 110876434  
PVM kodas: LT108764314  
J. Basanavičiaus g. 103 A, 76136 Šiauliai  
AB SEB bankas, banko kodas 70440  
A/s: LT067044060008074755  
Tel./Faksas: (8 41) 440 513

Pardavimų vadybininkė  
Aida Sinkevičienė



**PASLAUGŲ GAVĖJAS (Nuomininkas)**  
**Zarasų krašto muziejus**  
Įmonės kodas: 190221622  
PVM kodas:  
Adresas: D. Bukonto g. 20, Zarasai, LT-32132  
Telefonas: +370 385 52456  
El. paštas: muziejus@zarasai.lt

Direktorė  
Ilona Vaitkevičienė

