

2014 m. birželio 30 d.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2014-07-29 Nr. 1- 53 (5. 4.)

I. BENDROJI DALIS

1. Zarasų krašto muziejus (toliau vadinama Muziejus) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Įregistruota juridinių asmenų registre, kodas 190221622.

2. Muziejus yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas AB „Swedbank“ banke. Veiklos funkcijos apibrėžtos muziejaus nuostatuose, patvirtintuose 2012 m. balandžio 5 d. sprendimu Nr. T-98. Muziejaus veiklos sritis- kaupti ir saugoti, tirti, restauruoti, eksponuoti, bei populiarinti materialines ir dvasines kultūros vertybes bei gamtos objektus. Muziejus turi teisę gauti paramą įstatymų nustatyta tvarka bei teikti Lietuvos Respublikos ir užsienio fondams finansuoti programas ir projektus. Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

3. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2014 metų birželio mėnesio paskutinės dienos duomenis.

4. Įstaiga neturi kontroliuojamų ir (arba) asocijuotųjų subjektų, bet turi du struktūrinius padalinius: Stelmužės bažnytinio meno muziejus, adresas - Stelmužės k., Imbrado sen., Zarasų r. ir Kazimiero Būgos memorialinis muziejus, adresas – Pažiegės k., Dusetų sen., Zarasų r.

5. Įstaigos atskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 11 darbuotojų. Įstaigos atskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 9,75 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

6. Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

7. Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą Muziejaus direktoriaus 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-42 „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

8. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis atskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

9. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „NEVDA“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

10. Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

10.1. valstybės funkciją;

10.2. programą;

10.3. lėšų šaltinį;

10.4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

11. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašų didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsamai.